



DÖNEM SONU

RAPORU

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
MART 2025

2024

MALİ TABLOLAR

TEMEL MALİ TABLOLAR **RAPORU**



Ekonomik kalkınma, Türkiye'nin hür, müstakil, daima daha kuvvetli, daima daha refahlı Türkiye idealinin belkemiğidir.

Mustafa Kemal ATATÜRK

T.C.
SİVAS İL ÖZEL İDARESİ
GENEL SEKRETERLİĞİ

ÜST YÖNETİCİ
Dr. Yılmaz ŞİMŞEK
Sivas Valisi

KOORDİNASYON
Şakir Öner ÖZTÜRK
Genel Sekreter
Hasan YILDIRIM
Genel Sekreter Yardımcısı
Etem GÜLMEZ
Mali Hizmetler Müdürü
SORUMLU BİRİM
Mali Hizmetler Müdürlüğü

Akdeğirmen Mah. M. Akif Ersoy Cad. No: 1 58020 Merkez/Sivas
+90 346 223 01 16

www.sivasilozelidaresi.gov.tr
sivas@sivasilozelidaresi.gov.tr SİVAS

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	6
I.İDAREYE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER	
A-İdarenin Yetki Görev Ve Sorumlulukları	8
B-İdarenin Misyonu, Vizyonu Temel İlkeleri Değerleri ve Politikaları	8
C-İdarenin Organları / Teşkilat Yapısı	9
D-İdareye İlişkin Genel Analizler	
-İdareye İlişkin Genel Mevzuat Analizi	10
-İdarenin Stratejik Amaç ve Faaliyetleri	11
F-Paydaş Analizi	11-12
II-İDARENİN BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	
1-Bütçe Türüne Göre Ödenek Cetveli	13
2-Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Harcama Dağılımı	13-14
3-Ekonomik Düzeyde Bütçe Harcamaları	15-16
III-TEMEL MALİ TABLOLAR ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI	
A-ÖNEMLİ MUHASEBE UYGULAMALARI –POLİTİKALARI	
18-20	
B-TEMEL MALİ TABLOLAR	
A-Bilanço	21-22
B-Faaliyet Sonuçları Tablosu	23
C-Nakit Akım Tablosu	24-28
D-İç Borç Değişim Tablosu	28
E-Mali Yükümlülükler Genel Tablosu	29-30
F-Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarları Karşılaştırma Tablosu	31-32



Dr. Yılmaz ŞİMŞEK
SİVAS VALİSİ

GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 49 uncu maddesinde muhasebe sisteminin karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak ve mali raporların düzenlenmesi ile kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak şekilde kurulup yönetilmesi hükmüne bağlanmıştır.

Aynı maddede yer alan hükümler doğrultusunda genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde uluslararası standartlara uygun olarak uygulanacak muhasebe ve raporlama standartlarının belirlenmesi için Devlet Muhasebesi Standartları Kurulu kurulmuş olup, Kurul tarafından günümüze kadar 30 adet Devlet Muhasebesi Standardı yayımlanmıştır.

Kurul tarafından belirlenen muhasebe ve raporlama standartları çerçevesinde kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususların belirlendiği Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği 3/12/2014 tarihli ve 2014/7052 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yeniden yayımlanmış, standartlara uyum amacıyla 8/1/2018 tarihli ve 2018/11321 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla da kapsamlı bir değişiklik yapılmıştır. Kurul tarafından yayımlanan 30 adet standardın biri tarım üçü mali araçlara ait olmak üzere toplam dört standardın dışındaki diğer standartlar Yönetmelik değişikliklerinde standartlara uyum çerçevesinde değerlendirilerek ihtiyaç duyulan düzenlemeler yapılmıştır. Bu çerçevede, ülkemiz tahakkuk esaslı muhasebe uygulayan ender ülkelerden birisi olmuş ve son değişikliklerle uluslararası kamu sektörü muhasebe standartlarına (IPSAS) uyum düzeyini %90 seviyesine çıkarmıştır.

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 311'inci maddesi ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 484 üncü maddesi gereğince Hazine ve Maliye Bakanlığı mali tablolar rehberi doğrultusunda hazırlanan, İdaremiz 2024 Yılı Mali Tablolar Raporu kamuoyuyla paylaşılmıştır.



A- İdarenin Yetki Görev Ve Sorumlulukları

Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde, İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma (...)(1); orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, Yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, Büyükşehirlerde Büyükşehir belediyeleri, diğer illerde İl Belediyesi ve İl Özel İdaresi ile birlikte yapılır.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır

B- İdarenin Misyonu, Vizyonu Temel İlkeleri Değerleri ve Politikaları

Misyonumuz

Sürekli ilerlemeyi ve gelişmeyi temel ilke olarak benimseyen çağdaş bir yerel yöneticilik anlayışı içinde; hizmetlerin belli bir plan dâhilinde ve kaynakların daha etkin ve verimli kullanılarak Sivas'ı Kültür ve Bilim Merkezi, üreten, yaşam kalitesinin arttığı, İç Anadolu Bölgesinin cazibe merkezi olan yeşil bir il yapmak.

Vizyonumuz

Sivas'ta yaşayan insanların, çağın gerektirdiği medeni yaşam şartlarına kavuştuğu, hizmetlerin daha süratli, kaliteli ve ekonomik olarak yerine getirebildiği, sürekli gelişen ve değişen bir yönetim anlayışı ile kültürel, bilimsel, sosyal ve ekonomik gelişmesini tamamlamış Sivas'ı dünyada tanınan, bölgesinde cazibe merkezi olan bir il yapmak.

Temel İlke ve Değerlerimiz

Milli Değerlere Bağlılık / Ekonomiklik, Etkinlik ve Etkililik / Vatandaş Odaklılık / Dürüstlük ve Güvenilirlik / Hesap Verebilirlik / Saydamlık Katılımcılık / Adalet ve Eşitlik / Sosyal ve Çevresel Sorumluluk / Çözüm Odaklılık Tutarlılık /Öngörülebilirlik /Liyakat ve Uzmanlık / Yenilikçilik Dinamiklik Disiplin ve Çalışkanlık

C- İdarenin Organları/ Teşkilat Şeması

Vali

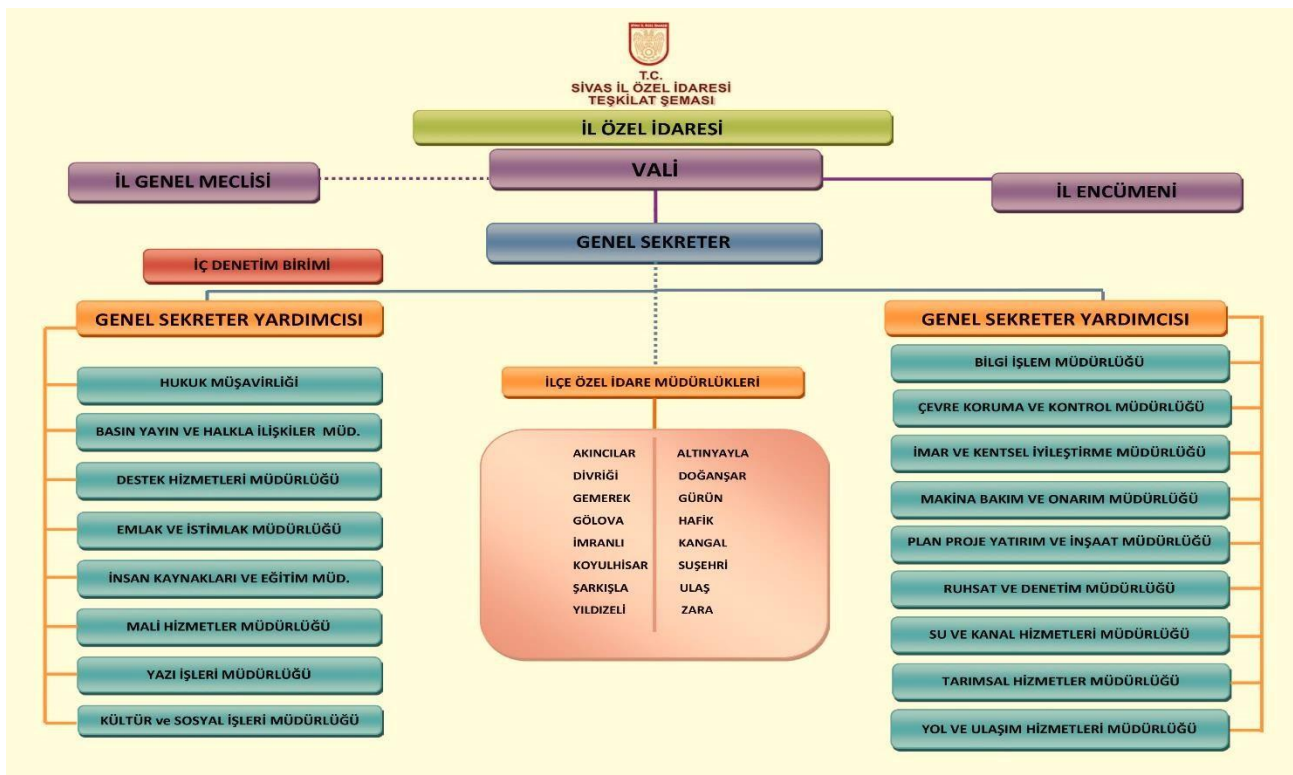
Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir

İl Genel Meclisi

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İl Encümeni

İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılamadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.



İl Genel Meclisi Üyeleri

İlçesi	Adı-Soyadı	İlçesi	Adı-Soyadı
1 MERKEZ	Mehmet ŞARKIŞLA	23 HAFİK	Nurettin GÜVEN
2 MERKEZ	Mustafa DEVECİ	24 HAFİK	Kemal GÜNGÖR
3 MERKEZ	Cabir DUMAN	25 İMRANLI	Mustafa Kemal Gürler DEMİRTAŞ
4 MERKEZ	Cafer ÇONGAR	26 İMRANLI	Şenol YEŞİLYURT
5 MERKEZ	Ömer YEĞİN	27 KANGAL	Musa GAZİ
6 MERKEZ	Fikri PINARLI	KANGAL	Yılmaz DÖNMEZ
7 MERKEZ	Ali GÜLAY	29 KOYULHİSAR	İbrahim ORUÇGÜNEY
8 MERKEZ	Ahmet Turan YILMAZ	30 KOYULHİSAR	Tayfun ÇELİK
9 AKINCILAR	Murat BAŞARAN	31 SUŞEHİRİ	Yusuf AYGÜL
10 AKINCILAR	Osman KURAK	32 SUŞEHİRİ	Abdullah GÜNGÖR
11 ALTINYAYLA	Nuh BAĞLAMA	33 SUŞEHİRİ	Mustafa YÜZÜAK
12 ALTINYAYLA	İsmail ÇAKIR	34 ŞARKIŞLA	Orhan TAMER
13 DİVRİĞİ	Ali Ekber GÜNDÜZ	35 ŞARKIŞLA	İsa YENİDÜNYA
14 DİVRİĞİ	Yalçın AKKAYA	36 ŞARKIŞLA	Kayhan KEVEK
15 DOĞANŞAR	Nurettin ATEŞ	37 ULAŞ	Mehmet Ali KUŞKAYA
16 DOĞANŞAR	Şerif YÜRÜK	38 ULAŞ	Murat ATALAY
17 GEMEREK	Ahmet YAĞCI	39 YILDIZELİ	Zahit DOĞAN
18 GEMEREK	Fikret ULAŞ	40 YILDIZELİ	Mahmut YILMAZ
19 GÖLOVA	İrfan AYDIN	41 YILDIZELİ	Gazi DEVECİ
20 GÖLOVA	İlyas VAHAPOĞLU	42 ZARA	Hakan ESER
21 GÜRÜN	Yüksel TATAR	43 ZARA	Nihat GÜLER
22 GÜRÜN	Aytekin GÖLPINAR		

D- İdareye İlişkin Genel Analizler

A- İdareye İlişkin Genel Mevzuat Analizi

İl Özel İdaresi sorumluluklarını 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu hükümleri ve alt mevzuat çerçevesinde yürütmekte ve İdarenin faaliyet alanlarını düzenleyen Kanunlar, Tüzükler, Yönetmelikler, Kararlar ve

Tebliğler aşağıda yer almaktadır.

Kanunlar

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,

4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu,

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5434 Sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu,

3202 Sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun,

5393 Sayılı Belediye Kanunu,

6831 Sayılı Orman Kanunu,

5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 7478 Sayılı Köy İçme Sulan Hakkındaki Kanun,

167 Sayılı Yer Altı Suları Kanunu,

3213 Sayılı Maden Kanunu,

4916 Sayılı Çeşitli Kanunlarda ve Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,

5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu,

5607 Sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu,

1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,

3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlandırma Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun,

222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu,

6085 Sayılı Sayıştay Kanunu,

2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu,

6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,

6111 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Hakkında Kanun,

6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,

6107 Sayılı İller Bankası Kanunu,

4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun,

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun, 5902 sayılı Afet

Acil Durum Yönetmeliği Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, 634 Kat Mülkiyeti Kanunu,

5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu,

4207 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkındaki Kanun, 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,

2981 Sayılı İmar Affı Kanunu, 3402 Sayılı Kadastro Kanunu, 2644 Sayılı Tapu Kanunu, 3621 Sayılı Kıyı

Kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu, 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu, 442 Sayılı Köy Kanunu,

4342 Sayılı Mera Kanunu, 2510 Sayılı İskan Kanunu, 775 Sayılı Gecekondu Kanunu, 5490 Nüfus Hizmetleri

Kanunu, 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu.

Yönetmelikler

Taşınır Mal Yönetmeliği, İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, Deprem Yönetmeliği, EPDK Kararları, Elektrik Tesisleri Topraklama Yönetmeliği, Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği, Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği, Mal Alımı İşleri İhale Uygulama Yönetmeliği, Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Hizmet Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemleri, İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik, Köylere ve Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Yapılacak Yardımların Dağıtım, Esas ve Usullerine Dair Yönetmelik (KÖYDEŞ), İç Kontrol ve Ön

Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmelik, Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Yönetmeliği, İl Özel İdareleri Norm Kadro ve İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik.

B- İdareye Ait İç Düzenlemeler

Sivas İl Özel İdaresi Genel İdareye İlişkin Yönetmelikler

Sivas İl Özel İdaresi İmza Yetkileri Yönergesi

Sivas İl Özel İdaresi Memur Personelinin Atama ve Yer Değiştirmesine Dair Yönetmelik

Sivas İl Özel İdaresi İşçi Personelinin Atama ve Yer Değiştirmesine Dair Yönetmelik

Sivas İl Özel İdaresi Disiplin Amirleri Yönetmeliği

Sivas İl Özel İdaresi Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği

Sivas İl Özel İdaresi Görev Yetki ve Çalışma Esasları Yönetmeliği

Sivas İl Özel İdaresi İcra Takip Haciz ve Satış Servisi Kurulu, Görev ve Çalışma Esasları Yönetmeliği

Sivas İl Özel İdaresi Kırsal Altyapı Çalışmaları Yönetmelikleri

Kanalizasyon ve Atık Su Tesisleri Bakım Onarım Yönetmeliği Kilitli Parke Yapım, Bakım ve Onarım

Yönetmeliği Köy İçme Suyu Tesisleri İşletme Bakım Onarım Yönetmeliği Köylere Kilitli Parke Taşı Yapılması İle İlgili Yönetmelik Köy Yolları Yönetmeliği

Sivas İli İçme Suyu Kaynaklarının Ticari Amaçla Kiralanması ve Denetimine İlişkin Yönetmelik

Tüzükler

Vilayetler Hizmet Birliği Tüzüğü,

Merkez Köylere Hizmet Birliği Tüzüğü,

Köylere Hizmet Götürme Birlikleri Tüzükleri.

E-İdarenin Stratejik Amaçları / Faaliyet Alanları

A-Kurumsal Kapasite

Stratejik Amaç: 1

Katılımcı yönetim anlayışıyla idarenin belirlenmiş misyonunu gerçekleştirmek üzere, etkin verimli hizmet anlayışını sağlamak ve idarenin kurumsal kapasitesini artırmak.

B- Kırsal Kalkınma ve Kentleşme

Stratejik Amaç: 2

İl sınırları içerisinde Kalkınma planlarına ve hükümet politikalarıyla uyumlu çağdaş standartlara toplumsal ihtiyaçlara uygun, belirlenen yetki görev ve sorumluluklar çerçevesinde; ekonomi, sağlık, ticaret, eğitim, turizm bayındırlık ve her türlü sosyal - kültürel alanlarında ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetlerin, planlanmasını ve uygulanmasını katılımcı yönetim anlayışı içinde yerine getirmek.

Stratejik Amaç: 3

Kırsal kalkınma programına ve tarımsal hedeflere uyumlu olarak kırsal alanda düzenli yerleşmeyi ve toplulaştırmayı sağlayacak alt yapısal ihtiyaçları çağdaş yönetim anlayışı içerisinde karşılayacak gerekli projeleri oluşturmak. **C-Amaca**

İlişkin Faaliyetler

1-Genel Yönetim Faaliyeti

2-Kırsal Kalkınma ve Kentleşme Yönetim Faaliyeti

F- Paydaş Analizi

Sivas İl Özel İdaresi SP'nin (Stratejik Plan) oluşturulması için yapılan hazırlık çalışmaları ve çalıştaylar sırasında, durum analizine ve faaliyetlere ilişkin olarak paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Kuruluşun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kuruluşun faaliyetlerini etkileyen veya faaliyetlerinden etkilenen kişi, grup veya kurumları ifade etmektedir.

SP çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi, bunların önemlerinin tespiti ve idare faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir . SPE (Stratejik Planlama Ekibi) tarafından yapılan çalışmayla paydaş analizinin ilk aşaması olan iç ve dış paydaşların belirlenmesi çalışması gerçekleştirilmiş bu kapsamda, idarenin toplam genel olarak 26 grupta oluşturulan paydaşı tespit edilmiştir.

Paydaş Listesi Analiz Tablosu

No	Paydaşın Adı
1	Cumhurbaşkanlığı / Üst Kurullar / Bakanlıklar / Diğer Kamu Kurumları
2	Vali-Sivas Valiliği
3	İl Genel Meclisi
4	Garnizon Komutanlığı
5	Sivas Belediyesi Başkanlığı
6	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü
7	Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü
8	Başsavcılık / Adli -İdari Yargı Başkanlıkları
9	Kaymakamlıklar
10	İl Emniyet Müdürlüğü
11	İl Jandarma Komutanlığı
12	İlçe Belediye Başkanlıkları
13	İl Müftülüğü
14	Bakanlıklara Bağlı Taşra Teşkilatı / İl Müdürlükleri
15	Devlet Bankaları-İller Bankası
16	Mesleki Kuruluşlar / Sendikalar / Diğer STK
17	Kooperatifler / Dernekler /Vakıflar /Diğer Yardım Kuruluşları 18
19	Köylere Hizmet Götürme Birlikleri / Diğer Mahalli Birlikler
20	Hazine Maliye Bakanlığı Sayıştay Başkanlığı
21	İl Planlama ve Koordinasyon Kurulu
22	Kızılay / Yeşilay
23	Yazılı -Görsel Yerel Medya
24	Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu
25	Çiftçiler / Gençler /Çalışanlar /Diğer Tüm Vatandaşlar
26	Siyasi Parti Temsilcilikleri

Sulama Birlikleri

Paydaş Analiz Genel Tablosu	
Cumhurbaşkanlığı -Bakanlıklar /Diğer Merkezi Yönetim Kuruluşları	
Cumhurbaşkanlığı / Üst Kurullar	x
Başkanlıklar / Üst Politika Kurulları	x
Bakanlıklar / Bağlı Kuruluşlar	x
İçişleri Bakanlığı -Bağlı Kurumlar	xx
Hazine ve Maliye Bakanlığı -Bağlı Kurumlar	xx
Yargı ve Denetim Kurumları	
Anayasa Mahkemesi /Danıştay /Yargıtay	x
Sayıştay /Cumhurbaşkanlığı Devlet Denetleme Kurumu /Teftiş Başkanlıkları	xx
Taşra Teşkilatı Kamu Kurum Ve Kuruluşları	
Valilik	xxx
Kaymakamlıklar	xxx
Muhtarlıklar / Köylere Hizmet Götürme Birlikler	xxx
Bölge -İl-İlçe Müdürlükleri/Diğer Taşra teşkilatları	xx
Güvenlik Kurumları	xx
Belediyeler	
İl- İlçe Belediyesi	xx
Üniversiteler	
Sivas Cumhuriyet Üniversitesi - Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	xx
Adli Merciler	
Adli-İdari -Vergi Yargı Başkanlıkları- Başsavcılık	xx
Kurullar	
İl Koordinasyon Kurulu	xx
Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu	xx

Kamu Kurum Niteliğindeki Diğer Kuruluşlar	
Odalar, Borsalar ve Kooperatifler	xx
Kamu Bankaları İl -Bölge Müdürlükleri ve İller Bankası	xx
Organize Sanayi Bölgeleri	xx
Mahalli İdareler Bağlı Diğer Birlikler	xx
Kızılay /Yeşilay / Diğer Kanunla Kurulan Dernekler	xx
Özel / Diğer Paydaşlar	
Özel Bankalar	x
İl Siyasi Parti Yönetimleri / Sivil Toplum Örgütleri / Sendikalar / Diğer Dernek ve Vakıflar	x

x) ZAYIF/Kalkına Üst Yönetime Yönelik Paydaşalar xx)ORTA /Yerel Düzeyde Politika ve Temel Faaliyetlerin ile Diğer Kurumsal Yönetimsel Kararların Oluşmasına Yönelik Paydaşlar xxx) GÜÇLÜ/İdarenin Birinci Düzey Hizmet ve Faaliyet Alanlarını Oluşturan Paydaşlar



II-İDAREYE İLİŞKİN BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2024 Yılı dönem sonu itibariyle İdarenin mahalli idareler bütçe ödeneği toplamı 1.150.000.000 TL olmakla beraber, toplam bütçe ödeneği; devir ödenekleri, eklemeler dâhil 1.511.881.112 TL olup, 1.156.147.531 TL harcama yapılmıştır. Gerçekleşme oranı yaklaşık % 76,4 olarak gerçekleşmiştir. Aynı dönemde diğer Kamu Kurum Kuruluşlarına ait ödenekler ile diğer şartlı bağış ve yardımlar karşılığı toplam ödenek bir önceki yıl devir ödenekleri dâhil 1.373.238.974 TL olup, 1.142.391.527 TL harcama yapılmıştır. Gerçekleşme oranı % 83,1 olarak gerçekleşmiştir.

**Tablo 1-
Bütçe Türüne Göre 2024 yılı Ödenek Cetveli (İcmal)**

Bütçe Türü	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Toplam Bütçe Ödeneği	Bütçe Gideri Toplamı
Mahalli İdareler	75.881.113	1.150.000.000	1.511.881.113	1.156.147.531
Şartlı Bağış ve Yardımlar	205.898.343	0	1.373.238.974	1.142.391.527
Toplam	281.779.456	1.150.000.000	2.885.120.087	2.298.539.058

**Tablo 2
a)-Fonksiyonel Düzeyde 2024 yılı Bütçe Harcamalarının Dağılımı (Mahalli İdareler Bütçesi)**

	Bütçe Türü	Bütçe İle Verilen	Toplam Ödenek	Harcama Toplamı	Gerçekleşme (%)
Mahalli İdareler (05 Finansman Karşılığı)	Genel Kamu Hizmetleri	834.675.531	1.016.243.017	859.161.401	84,5
	Savunma Hizmetleri	4.698.712	4.698.712	4.668.403	99,4
	Kamu Düzeni Ve Güvenlik	2.075.000,00	2.575.000	2.221.118	86,3
	Ekonomik İşler ve Hizmetler	186.802.940	302.789.772	151.990.965	50,2
	Çevre Koruma Hizmetleri	6.000.000	8.850.000	7.912.803	89,4
	İskân Ve Toplum Refahı Hiz.	24.183.817	45.183.817	32.343.995	71,6
	Sağlık Hizmetleri	0	0,00	0,00	0,0
	Dinlenme Kültür Ve Din Hiz.	6.510.000	26.759.261	17.906.643	66,9
	Eğitim Hizmetleri	85.054.000	104.781.534	79.942.202	76,3
	Toplam	1.150.000.000	1.511.881.113	1.156.147.531	76,5

**b)-Fonksiyonel Düzeyde 2024 Yılı Bütçe Harcamalarının Dağılımı
(Diğer Kamu Kurum Kuruluşları İle Diğer Şartlı Bağış ve Yardımlar Karşılığı Ödenekler)**

	Bütçe Türü	Geçen Yıldan Devreden	Toplam Ödenek	Harcama Toplamı	Gerçekleşme (%)
Şartlı Bağış ve Yardımlar	Genel Kamu Hizmetleri	29.813.699	664.665.295	586.327.320	88,2
	Savunma Hizmetleri	0	0	0	0,0
	Kamu Düzeni ve Güvenlik	36.857.835	56.505.039	38.118.753	67,5
	Ekonomik İşler ve Hizmetler	27.986.283	89.699.706	41.690.438	46,5
	Çevre Koruma Hizmetleri	1.468.402	1.468.402	528.000	36,0
	İskân Ve Toplum Refahı Hizmetleri	16.378	16.378	0	0,0
	Sağlık Hizmetleri	4.345.562	7.778.733	7.778.733	100,0
	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	12.367.855	49.062.086	47.604.213	97,0
	Eğitim Hizmetleri	92.948.414	503.468.036	420.035.154	83,4
	Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yar.Hiz.	93.915	575.300	328.200	57,0
	Toplam	205.898.343	1.373.238.974	1.142.410.812	83,2

c-)-Finansal Düzeyde Yılı Bütçe Ödenek/ Harcamalarının Dağılımı

Yıllar	Mahalli İdareler			Şartlı Bağış ve Yardımlar		
	Toplam Bütçe Ödeneği	Bütçe Gider Toplamı	Gerçekleşme Oranı	Toplam Bütçe Ödeneği	Bütçe Gider Toplamı	Gerçekleşme Oranı
2020	282.601.442	207.272.825	73,3	354.533.661	288.450.101	81,4
2021	396.368.277	374.696.689	94,5	380.291.879	292.839.649	77,0
2022	548.420.024	469.871.263	85,7	615.720.772	444.630.043	72,2
2023	809.773.886	719.243.480	88,8	1.084.238.462	878.320.984	81,0
2024	1.511.881.113	1.156.147.531	76,5	1.373.238.974	1.142.391.527	83,2

Tablo 3
a)-Mahalli İdareler Bütçesi (05 Finansman) Bütçe Harcamalarının Dağılımı

FİN. TİPİ	EKONOMİK SINIF.	AÇIKLAMA	Bütçe İle Verilen Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı
	1.1	Memurlar	86.245.000	115.843.365	113.648.633	98,1
	1.2	Sözleşmeli	0	0	0	-
	1.3	İşçiler	30.250.000	32.318.258	29.123.184	90,1
	1.5	Diğer Personel	9.000.000	10.235.378	10.235.378	100,0
		01-Personel Giderleri	125.495.000	158.397.001	153.007.195	96,6
	2.1	Memurlar	5.599.000	11.285.821	10.627.448	94,2
	2.2	Sözleşmeli Personel	0	0	0	-
	2.3	İşçiler	4.405.000	5.405.000	5.235.214	96,9
	2.5	Diğer Personel	250.000	131.318	131.318	100,0
		02-Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri	10.254.000	16.822.139	15.993.979	95,1
	3.2	Tüketime Yönelik	122.236.000	133.357.262	106.791.460	80,1
	3.3	Yolluklar	811.348	779.437	593.703	76,2
	3.4	Görev Giderleri	8.612.000	13.024.697	7.601.761	58,4
	3.5	Hizmet Alımları	418.445.183	565.930.952	492.270.554	87,0
	3.6	Temsil Ve Tanıtma	27.065.000	34.918.480	28.339.542	81,2
	3.7	Menkul Mal, Hak Alım, Bak. Onar. Gider.	64.230.000	42.248.747	41.310.200	97,8
	3.8	Gayrimenkul Mal	450.000	4.588.145	722.697	15,8
	3.9	Tedavi Ve Cenaze Gid.	0	0	0	-
		03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	641.849.531	794.847.720	677.629.917	85,3
	4.2	Diğer İç Borç Faiz	20.000.000	20.039.008	20.039.008	100,0
		04-Faiz Giderleri	20.000.000	20.039.008	20.039.008	100,0
	5.1	Görev Zararları	1.400.000	5.150.000	4.906.816	95,3
	5.2	Mahalli İdare yardımları	0	16.808.953	8.347.378	49,7
	5.3	Kar Amacı Gütmeyen Kur. Yapılan Trans.	250.000	130.000	130.000	100,0
	5.8	Gelirlerden Ayrılan	0	0	0	-
		05-Cari Transferler	1.650.000	22.088.953	13.384.194	60,6
	6.1	Mamul Mal	18.334.000	63.287.755	11.996.926	19,0
	6.2	Menkul Sermaye	50.000	3.050.000	3.024.000	99,1
	6.4	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	26.266.000	14.968.356	4.090.024	27,3
	6.5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	220.393.817	344.098.863	220.613.746	64,1
	06.6	Menkul Mal.Onr.Gid.	5.000.000	3.578.539	3.578.539	100,0
	6.7	Gayrimenkul Büyük	4.798.712	44.800.165	6.887.391	15,4
		06-Sermaye Giderleri	274.842.529	473.783.679	250.190.625	52,8
	7.1	Yurtiçi Sermaye	18.408.940	25.902.614	25.902.614	100,0
		07-Sermaye Transferi	18.408.940	25.902.614	25.902.614	100,0
	9.1	Personel Yedek	2.000.000	-	0	
	9.3	Yatırımları	5.000.000	-	0	
	9.6	Yedek Ödenek	50.500.000	-	0	
		09-Yedek Ödenek	57.500.000	0	0	
		GENEL TOPLAM	1.150.000.000	1.511.881.113	1.156.147.531	

b)-Şartlı Bağış ve Yardımlar Karşılığı 08 Finansman Bütçesi Bütçe Harcamalarının Dağılımı

Fin. Tipi	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerç. Oranı
08 Şartlı				
01.1 Memurlar	0	36.724.640	28.745.871	78,3
01.3 İşçiler	14.248.711	149.772.792	112.642.636	75,2
01.5 Diğer Personel	555.565	308.176.714	306.785.901	99,5
01 Personel Giderleri Toplamı	14.804.276	494.674.147	448.174.408	90,6
02.1 Memurlar	0	3.610.005	3.573.966	99,0
02.3 İşçiler	0	16.234.559	16.234.559	100,0
02.5 Diğer Personel	0	62.322.540	62.322.540	100,0
02 Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri Toplamı	-	82.167.104	82.131.064	100,0
03.1 Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0	0	0	-
03.2 Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	4.050.117	44.409.421	26.310.272	59,2
03.3 Yolluklar	10.000	857.039	841.658	98,2
03.4 Görev Giderleri	5.554	931.874	0	0,0
03.5 Hizmet Alımları	3.145.793	5.671.630	4.434.115	78,2
03.6 Temsil Ağırlama	0	0	0	-
03.7 Menkul Mal G. Hak Alım, Bak. Onarım Giderleri	778.111	11.913.160	10.640.870	89,3
03.8 Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	44.360	4.078.822	328.572	8,1
03 Mal ve Hizmet Alımları Toplamı	8.033.934	67.861.948	42.555.488	62,7
05.2 Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	28.000	28.000	-	-
05 Cari Transferler Toplamı	28.000	28.000	-	0,0
06.1 Mamul Mal Alımları	7.132.709	46.253.011	22.450.779	48,5
06.2 Menkul Sermaye Üretim Giderleri	38.892	38.891	0	0,0
06.3 Gayri Maddi Hak Alımları	0	0	0	-
06.4 Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	3.557.374	3.557.374	472.620	13,3
06.5 Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	68.113.320	525.406.021	430.588.405	82,0
06.6 Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	2.828.078	2.805.696	2.066.395	73,6
06.7 Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	101.361.759	150.446.780	113.952.367	75,7
06 Sermaye Giderleri Toplamı	183.032.132	728.507.774	569.530.566	78,2
07.1 Yurtiçi Sermaye Transferleri	0	0	0	-
07 Sermaye Transferi Toplamı	-	0	0	-
Genel Toplam	205.898.342	1.373.238.974	1.142.391.526	83,2

III-TEMEL MALİ TABLOLAR -ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI



1-MUHASEBE SİSTEMİ

a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

İdaremiz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine tabidir.

İdaremize ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan *Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde* yürütülmektedir. **b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı**

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan Mahalli İdareler Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır. **c) Kayıt Esası**

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir. **d) Yönetmelikte Hüküm**

Bulunmayan Haller

(1) Bütçeye ilişkin olarak bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan ve ihtiyaç duyulan hallerde, Maliye Bakanlığınca genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri için yapılan düzenlemeler esas alınır.

(2) Hesapların niteliği ve işleyişleri hariç olmak üzere hesaba ilişkin işlemler, değerlerin alınıp verilmesi ve kaydedilmesinde kullanılacak alındı, defter ve belge örnekleri, yönetim dönemi işlemleri, değerlerin yılsonu sayımları, muhasebe yetkilileri ve veznedarlar arasındaki devir işlemleri gibi hususlarda bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Genel Bütçe Muhasebe Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasıyla belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5-MALİ VARLIKLARIN VE MALİ OLMAYAN VARLIKLARIN SINIFLANDIRILMASI

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğin 22 inci maddesinde Mali varlıklar; kasadaki nakit, banka hesaplarındaki mevcutlar, verilen borçlardan doğan alacaklar, senet, tahvil ve benzeri menkul varlıklar, sermaye payları, mali türevler, bir sözleşmeden doğan alacağı ifade eden haklar ve hesaplarda kayıtlı alacaklar gibi maddi ve maddi olmayan varlıklar dışındaki her türlü değerleri kapsar. Mali varlıklar, kaynaklarına ve türlerine göre sınıflara ayrılarak kaydedilir ve raporlanır. Yönetmeliğin 23 üncü maddesinde Mali olmayan varlıklar; bir üretim süreci sonunda ortaya çıkan ve zaman içinde tekrarlanarak bir yıldan fazla kullanılabilen binalar ve yapılar, yeraltı ve yerüstü düzenleri, makine ve teçhizatlar, taşıtlar, demirbaşlar ve diğer maddi duran varlıkları kapsayan maddi duran varlıkları; üretim veya yönetim hizmetlerinde kullanılmak veya satış amacıyla edinilen stoklar ile madde ve malzemeler, üretim aşamasında veya üretim aşamaları tamamlanmış olan ve satılmak veya tüketilmek üzere elde bulundurulanan mallar gibi diğer varlıkları kapsayan stokları; değerli taşlar ve metaller, sanat eserleri, antikalar ve mücevherat gibi öncelikli amacı üretim sürecinde kullanılmak veya tüketilmek olmayan taşınır varlıkları; arsa,

arazi, yeraltı varlıkları, diğer doğal olarak ortaya çıkan üretilmemiş maddi duran varlıklar, telif ve patent hakları ile lisans gibi maddi olmayan duran varlıkları ifade eder.

6. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli :

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin artırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar, - Stoklar,
- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu. b) Gerçeğe Uygun Değer :

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar, - Ayni olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c) İtibari Değer :

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

d) İz Bedeli :

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,
- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

e) Net Gerçekleşebilir Değer :

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabileceği durum aşağıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir. Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları “Amortisman ve Tükenme Payları” başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel

Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir. Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınurların her biri için 14.000 TL'yi, taşınmazlar için 34.000 TL'yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiştir.

8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre idarelerin yeni ürün ve teknolojiler oluşturması ya da mevcutların geliştirilmesi amacıyla yaptıkları giderler aktifleştirilir. Ancak bu geliştirme aşamasından önce araştırma için yapılan giderler aktifleştirilmeden doğrudan gider olarak kayıtlara alınır.

9. HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 24 üncü maddesinde hizmet imtiyaz sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir hizmet imtiyaz sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.

10. FİNANSAL KİRALAMA İLE EDİNİLEN VARLIKLAR

Yönetmeliğin 25 inci maddesinde finansal kiralama sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir finansal kiralama sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.

11. ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Belirlenen şartlar gerçekleşmediği için 2020 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

12. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR

a) Koşullu Yükümlülükler

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idaresi adına verilen garantiler ile kamu idarelerinin geçmişteki bir olay sonucunda, kontrolünde olmayan gelecekteki belirsiz olayların gerçekleşmesi ya da gerçekleşmemesi ile teyit edilebilecek olan ve ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışı güvenilir bir şekilde ölçülemeyen diğer koşullu yükümlülükleri nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde yer alan ihtiyatlılık ilkesi gereğince koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır. **b) Koşullu Varlıklar**

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idarelerinin, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

13. BORÇLANMA MALİYETLERİ

Yönetmeliğin 35 inci maddesine göre borçlanma maliyetleri ilgili olduğu dönemde gider yazılmaktadır.

14. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

15. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakkeşlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

16. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştikçe gelir olarak kaydedilmektedir.

17. RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yönetmelik gereği raporlama dönemi sonundan mali raporların yayınlanması için belirlenen sürenin sonuna kadar; kayıtlı borçlar için ayrılan karşılık tutarlarının değişmesi, değer düşüklüğü ya da şüpheli alacaklar için ayrılan karşılıklarda değişiklik olması, raporlama dönemine ilişkin olarak hukuki veya zımni bir borcun kesinleşmesi, mali tablo veya kayıtlarda usulsüzlük, hata ya da gecikmiş kayıtların olduğunun belirlenmesi durumunda mali tablolar bu yeni duruma göre hazırlanır ve dipnotlarda açıklanır.

B-TEMEL MALİ TABLOLAR**Bilanço**

AKTİF	2022	2023	Cari Yıl 2024
1 DÖNEN VARLIKLAR	226.322.978,79	459.279.190,56	1.099.515.541,41
10 HAZIR DEĞERLER	167.109.958,73	395.495.226,33	970.152.847,95
102 BANKA HESABI	167.109.958,73	395.495.226,33	970.152.847,95
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0	0	0,00
12 FAALİYET ALACAKLARI	1.325.128,82	10.063.961,46	7.661.004,81
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0	0	0,00
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	1.066.157,20	9.791.917,24	7.386.962,86
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	258.971,62	272.044,22	274.041,95
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0	0	0,00
14 DİĞER ALACAKLAR	1.349.304,14	1.469.146,73	1.276.170,26
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.349.304,14	1.469.146,73	1.276.170,26
15 STOKLAR	55.003.325,77	52.250.856,04	107.542.435,34
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	55.003.325,77	52.250.856,04	107.542.435,34
16 ÖN ÖDEMELER	1.535.261,33	0	12.883.083,05
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0	0	0,00
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	1.535.261,33	0	12.883.083,05
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0	0	0,00
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0	0	0,00
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0	0	0,00
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0	0	0,00
2 DURAN VARLIKLAR	1.106.162.109,62	1.580.406.319,65	2.790.466.034,92
22 FAALİYET ALACAKLARI	163.370,11	712.383,31	1.556.147,89
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0	549.013,20	1.392.777,78
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	163.370,11	163.370,11	163.370,11
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	206.307.544,13	236.455.580,08	976.313.387,00
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	37.681.689,52	51.964.847,82	68.428.172,03
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	168.625.854,61	184.490.732,26	907.885.214,97
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	899.690.582,38	1.343.237.743,26	1.810.150.887,03
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	93.427.040,15	85.952.182,26	90.074.225,46
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	188.630.402,90	274.322.199,89	284.039.303,38
252 BİNALAR HESABI	160.169.491,67	349.886.403,60	349.917.531,00
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	33.733.177,87	65.153.986,55	70.361.962,02
254 TAŞITLAR HESABI	38.756.811,68	49.009.250,72	62.933.124,63
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	6.495.892,28	8.724.838,46	11.484.252,36
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-19.907.923,39	-26.939.345,49	-26.939.345,49
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	398.385.689,22	537.128.227,27	968.279.833,67
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	0	2.445.000,00
260 HAKLAR HESABI	180.810,00	180.810,00	2.625.810,00
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-180.810,00	-180.810,00	-180.810,00
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	613	613	613,00
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	613	613	613,00
AKTİF TOPLAMI	1.332.485.088,41	2.039.685.510,21	3.889.981.576,33

PASİF	2022	2023	Cari Yıl 2024
3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	19.979.471,14	153.803.605,50	268.039.367,60
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0	0	0,00
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	0	0	0,00
32 FAALİYET BORÇLARI	0	7.222.867,04	19.415.500,76
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	0	152.961,03	852.304,75
322 BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0	7.069.906,01	18.563.196,01
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	24.612.080,90	103.029.192,18	199.417.720,86
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	8.688.982,48	16.107.103,76	21.376.857,93
333 EMANETLER HESABI	15.923.098,42	86.922.088,42	178.040.862,93
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	9.937.037,26	15.093.568,39	9.830.789,87
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	7.851.798,99	12.718.600,35	8.080.108,74
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.331.983,24	1.621.481,03	1.101.063,24
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	753.255,03	753.487,01	649.617,89
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	0	0	0
368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	0	0	0
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	-14.569.647,02	27.864.086,70	38.781.464,92
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	-14.569.647,02	27.864.086,70	38.781.464,92
38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0	0	0
380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0	0	0
39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0	593.891,19	593.891,19
397 SAYIM FAZLALARI HESABI	0	593.891,19	593.891,19
4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	166.423.476,85	173.361.392,98	175.270.975,84
40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	139.113.011,20	132.536.571,28	89.080.961,27
400 BANKA KREDİLERİ HESABI	139.113.011,20	132.536.571,28	89.080.961,27
403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0	0	0
43 DİĞER BORÇLAR	0	126.129,04	241.694,81
430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0	126.129,04	241.694,81
438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	0	0	0
47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	27.310.465,65	40.698.692,66	85.948.319,76
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	27.310.465,65	40.698.692,66	85.948.319,76
5 ÖZ KAYNAKLAR	1.146.082.140,42	1.712.520.511,73	3.446.671.232,89
50 NET DEĞER	568.704.745,09	630.853.040,76	885.867.341,39
500 NET DEĞER HESABI	568.704.745,09	630.853.040,76	885.867.341,39
51 DEĞER HAREKETLERİ	67.471.737,68	83.574.737,68	88.854.737,68
511 MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI	0	0	0
519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	67.471.737,68	83.574.737,68	88.854.737,68
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	856.879.853,57	767.667.330,91	1.530.188.536,29
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	856.879.853,57	767.667.330,91	1.530.188.536,29
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-187.976.636,42	-226.802.396,40	0
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-187.976.636,42	-226.802.396,40	0
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-158.997.559,50	457.227.798,78	941.760.617,53
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	1.186.300,04	748.531.273,79	941.760.617,53
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-160.183.859,54	-291.303.475,01	0
PASİF TOPLAMI	1.332.485.088,41	2.039.685.510,21	3.889.981.576,33

2-FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap	Yrd.Hes.	GİDERİN TÜRÜ	2022	2023	2024
Kodu	Kod.				
630	1	Personel Giderleri	182.086.056	381.621.026	657.348.609
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prime Giderleri	35.735.591	60.012.153	98.125.043
630	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	162.916.428	402.257.456	617.293.018
630	4	Faiz Giderleri	14.162.428	21.508.741	20.039.008
630	5	Cari Transferler	862.212	9.624.592	12.645.768
630	7	Sermaye Transferleri	52.081.258	4.401.507	68.294.498
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	10.691.233	6.615.631	1.229.101
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	784.650	124.372	8.095.911
630	13	Amortisman Giderleri	-	7.031.422	0,00
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	215.824.373	250.211.849	375.471.977
630	15	Karşılık Giderleri	-	-	0,00
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Gid.	30.930	-	223.128
630	25	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	522.591.991	165.247.026	192.351.427
630	30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	5.081.779	6.349.058	42.471.446
630	99	Diğer Giderler	4.647	42.052.156	0,00
		GİDERLER TOPLAMI (A)	1.202.853.575	1.357.056.989	2.093.588.935
Hesap Kodu	Yrd.Hes. Kod.	Gelirin Türü	2022	2023	2024
600	1	Vergi Gelirleri	2.209.330	2.154.891	9.591.501
600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	72.478.320	66.857.924	129.573.807
600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gel.	549.397.688	949.899.268	1.228.805.670
600	5	Diğer Gelirler	455.736.160	870.711.398	1.710.663.941
600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	36.882.353	33.401.880	32.873.760
600	25	Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	-	470.000	1.411.599
		GELİRLER TOPLAMI (B)	1.116.703.850	1.923.495.361	3.112.920.279
		FAALİYET SONUCU [B-A] (+ / -)	- 86.149.724	566.438.371	1.019.331.344

3-NAKİT AKIM TABLOSU

NAKİT AKIMLARI	2022	2023	2024
Faliyetlerden Sağlanan Nakit Akımları			
A-)Faliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri			
Yılbaşı değeri	49.448.593,91	166.465.987,91	395.495.226,33
Kişî borçlarından geri dönen nakit girişi	895.961,70	1.416.089,03	2.626.347,61
Avanslardan geri dönen nakit girişi	859.180,17	1.926.408,46	35.568.151,26
Gelirlerden elde edilen nakit girişi	3.245.219.318,16	5.223.082.768,11	9.281.696.563,96
B-)Faliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışları			
Avans ödemeleri karşılığı çıkışları	46.249.544,99	72.341.671,59	164.870.764,69
Bütçe emanet ödeme karşılığı çıkışları	19.809,84	-	3.551.273,74
Faaliyet gideri karşılığı çıkışları	617.754.669,41	3.485.367.703,34	8.317.694.162,90
C-)Faliyetlerden Sağlanan Net Nakit Girişi (A-B)	2.632.399.029,70	1.835.181.878,58	1.229.270.087,83
Yatırımlardan Sağlanan Nakit Akımları			
D-)Mali Olmayan Duran Varlık Alımları			
Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	-	58.660,42	147.970,38
Beslenme, Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	75.991,65	2.642.677,52	93.921,99
Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	611.667,70	745.633,91	620.426,17
Bağ Bahçe	55.855,41	-	-
Müzeler,Sanat Galerileri	1.435.183,15	-	-
Otoparklar	47.952,17	-	-
Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	-	50.115,64	135.603,75
Derslik Süslemeleri	76.575,92	-	-
Kanalizasyon Hatları	530.347,41	465.246,16	2.400.373,04
Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	649.302,13	35.959,06	213.150,92
Diğer Büro Makineleri ve Aletleri	56.581,98	253.733,31	133.542,12
Hizmet Binaları	14.494.552,27	166.265.962,35	179.906.394,13
Kütüphane Mobilyaları	306.418,31	-	147.970,38
Arsalar	2.551.197,20	14.377.348,99	6.211.651,18
Mesleki Eğitim Merkezleri	105.711,48	-	1.734.507,32
Büro Mobilyaları	7.103.816,37	4.978.915,47	3.709.571,75
Döşeme Demirbaşları	198.350,32	340.760,40	681.142,89
Masa ve Sehpalarda Sergilenen Süs Eşyaları	4.530,04	-	-
Yük Taşıma Araçları	81.538,10	-	-
Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	-	25.306,78	-
Ana Okulları	21.057.471,24	28.336.901,20	142.718.043,19
Atölye Makineleri ve Aletleri	458.890,59	242.315,52	2.034.440,25
Su Kuyuları	2.458.030,56	22.579.544,14	28.554.688,16
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	272.246,02	2.038,45	564.896,97
Aydınlatma Cihazları	5.088,13	-	133.648,83
Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	-	22.513,84	-
Kamu Konutları	-	110.027,41	107.002,78
Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	-	-	20.248,75
Tarla	377.899,44	177.973,78	-
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	3.696.945,19	924.913,44	2.944.310,80
Temsil ve Tören Demirbaşları	647.263,68	-	-
Enerji Tesisleri	175.000,00	-	-
Sulama Kanalları	4.697.083,56	-	-
İş Makineleri ve Aletleri	-	5.824,15	45.023,54

Yolcu Taşıma Araçları	-	1.137.060,07	-
Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	-	4.572,26	108.387,53
Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	119.148,23	378.690,59	90.292,82
Su İsale Hatları	3.267.999,59	1.341.822,78	7.160.119,11
Parklar ve Yeşil Alanlar	150.066,00	158.503,29	-
Bilgisayar Çevre Birimleri	1.964.384,75	6.822,66	702.480,30
Basılı Yayınlar	6.599.000,00	-	-
İlköğretim Okulları	85.001.235,50	183.111.354,78	125.328.442,24
Haberleşme Cihazları	26.913,39	126.551,53	21.159,88
Göletler	55.608,60	3.830.221,66	-
Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	1.941.791,04	-	188.755,00
Boru Hatları	-	250.000,00	-
Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	-	150.540,60	73.985,19
Müzik Aletleri ve Aksesuarları	780.436,00	-	-
Yollar	23.231.120,21	41.085.434,22	39.048.212,89
Orta Öğretim Okulları	14.377.827,26	55.348.069,97	37.956.530,75
Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	1.934.900,66	98.109,65	511.945,06
Yemek Hazırlama Ekipmanları	77.382,31	757.105,01	197.999,38
Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	-	502.396,85	35.651,54
Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	201.488,17	-	4.996.927,80
Büro Malzemeleri	-	-	10.577,09
Rekreasyon Alanları	50.177,34	-	-
Koruyucu Giysi ve Malzemeler	-	-	213.150,92
Bilgisayarlar ve Sunucular	2.932.033,98	264.265,95	1.464.227,13
Diğer Tesis ve Sistemler	5.241.313,13	4.419,32	-
Görüntüleme, Bilgi Toplama ve Takip Sistemleri	69.987,46	-	-
Tarım ve Ormancılık Makineleri	6.910,03	14.927,67	23.518,88
Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	5.169,96	-	42.061,46
Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	151.819,30	-	1.376.666,09
Diğer	65.723.723,36	35.420.207,72	32.127.041,28
Tekser ve Çoğaltma Makineleri	51.266,50	-	356.431,62
İnşaat Makineleri ve Aletleri	1.982,86	18.230,64	34.315,68
Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	-	-	50.547,47
Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	69.190,90	-	-
Seyyar Tanklar ve Tüpler	-	7.263,01	62.286,52
E-)Mali Olmayan Duran Varlık Satışları			
Arsalar	112.800,00	-	189.251,49
F-)Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Çıkışı (E-D)	276.151.566,55	566.658.942,17	- 625.250.991,43
G-)Nakit Açık / Fazlası (C+F)	2.356.247.463,15	1.268.522.936,41	604.019.096,40
Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Nakit Akımlar			
H-)Nakit Dışında Net Mali Varlık Edinimleri			
Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	-	58.660,42	147.970,38
Beslenme, Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	75.991,65	2.642.677,52	93.921,99
Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	611.667,70	745.633,91	620.426,17
Bağ Bahçe	55.855,41	-	-
Müzeler, Sanat Galerileri	1.435.183,15	-	-
Otoparklar	47.952,17	-	-
Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	-	50.115,64	135.603,75
Derslik Süslemeleri	76.575,92	-	-
Kanalizasyon Hatları	530.347,41	465.246,16	2.400.373,04
Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	649.302,13	35.959,06	213.150,92

Diğer Büro Makineleri ve Aletleri	56.581,98	253.733,31	133.542,12
Hizmet Binaları	14.494.552,27	166.265.962,35	179.906.394,13
Kütüphane Mobilyaları	306.418,31	-	147.970,38
Arsalar	2.551.197,20	14.377.348,99	6.211.651,18
Mesleki Eğitim Merkezleri	105.711,48	-	1.734.507,32
Büro Mobilyaları	7.103.816,37	4.978.915,47	3.709.571,75
Döşeme Demirbaşları	198.350,32	340.760,40	681.142,89
Masa ve Sehpalarda Sergilenen Süs Eşyaları	4.530,04	-	-
Yük Taşıma Araçları	81.538,10	-	-
Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	-	25.306,78	-
Ana Okulları	21.057.471,24	28.336.901,20	142.718.043,19
Atölye Makineleri ve Aletleri	458.890,59	242.315,52	2.034.440,25
Su Kuyuları	2.458.030,56	22.579.544,14	28.554.688,16
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	272.246,02	2.038,45	564.896,97
Aydınlatma Cihazları	5.088,13	-	133.648,83
Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	-	22.513,84	-
Kamu Konutları	-	110.027,41	107.002,78
Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	-	-	20.248,75
Tarla	377.899,44	177.973,78	-
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	3.696.945,19	924.913,44	2.944.310,80
Temsil ve Tören Demirbaşları	647.263,68	-	-
Enerji Tesisleri	175.000,00	-	-
Sulama Kanalları	4.697.083,56	-	-
İş Makineleri ve Aletleri	-	5.824,15	45.023,54
Yolcu Taşıma Araçları	-	1.137.060,07	-
Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	-	4.572,26	108.387,53
Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	119.148,23	378.690,59	90.292,82
Su İsale Hatları	3.267.999,59	1.341.822,78	7.160.119,11
Parklar ve Yeşil Alanlar	150.066,00	158.503,29	-
Bilgisayar Çevre Birimleri	1.964.384,75	6.822,66	702.480,30
Basılı Yayınlar	6.599.000,00	-	-
İlköğretim Okulları	85.001.235,50	183.111.354,78	125.328.442,24
Haberleşme Cihazları	26.913,39	126.551,53	21.159,88
Göletler	55.608,60	3.830.221,66	-
Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	1.941.791,04	-	188.755,00
Boru Hatları	-	250.000,00	-
Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	-	150.540,60	73.985,19
Müzik Aletleri ve Aksesuarları	780.436,00	-	-
Yollar	23.231.120,21	41.085.434,22	39.048.212,89
Orta Öğretim Okulları	14.377.827,26	55.348.069,97	37.956.530,75
Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	1.934.900,66	98.109,65	511.945,06
Yemek Hazırlama Ekipmanları	77.382,31	757.105,01	197.999,38
Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	-	502.396,85	35.651,54
Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	201.488,17	-	4.996.927,80
Büro Malzemeleri	-	-	10.577,09
Rekreasyon Alanları	50.177,34	-	-
Koruyucu Giysi ve Malzemeler	-	-	213.150,92
Bilgisayarlar ve Sunucular	2.932.033,98	264.265,95	1.464.227,13
Diğer Tesis ve Sistemler	5.241.313,13	4.419,32	-
Görüntüleme, Bilgi Toplama ve Takip Sistemleri	69.987,46	-	-
Tarım ve Ormancılık Makineleri	6.910,03	14.927,67	23.518,88

Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	5.169,96	-	42.061,46
Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	151.819,30	-	1.376.666,09
Diğer	65.723.723,36	35.420.207,72	32.127.041,28
Tekser ve Çoğaltma Makineleri	51.266,50	-	356.431,62
İnşaat Makineleri ve Aletleri	1.982,86	18.230,64	34.315,68
Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	-	-	50.547,47
Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	69.190,90	-	-
Seyyar Tanklar ve Tüpler	-	7.263,01	62.286,52
I-)Net Yabancı Kaynak Artışları			
Normal İcra Kesintisi	59.114,97	14.214,57	5.663,07
Afet ve Acil Durum Harcamalarına Aktarılan Tutarlar	4,75	-	-
Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası	7.971,06	5.470,80	4.877,15
Diğer Serbest Meslek İşleri Dolayısıyla Yapılan Ödemelerden Tevkifatlar	42.152,21	40.470,08	40.257,59
Personele Ait Emanetler	3.839,01	3.839,01	3.839,01
Geçici teminatlar	554.175,28	777.172,68	574.680,33
İşsizlik Sigortası Primi-İşçi	229.959,05	256.166,75	240.107,80
Vergi Gelirlerinden Yapılacak İadeler	134,86	-	-
Diğer Bankalardan Alınan Krediler	12.105.291,67	9.782.516,68	7.951.840,47
Ödenecek Diğer Vergiler	50,00	-	-
Özel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri	18.470,44	399,25	6.754,00
Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinden Yapılan Kesintiler	-	1.740,00	-
2/10 Oranında KDV Tevkifatı	2.839,56	62,16	62,16
N-1 Yılına Ait Borçlar	-	152.961,03	-
% 20 Aylık Aidatı Devlet Katkısı	436,61	2.225,54	7.169,83
% 100 Artış Kesenekleri Devlet Katkısı	3,40	-	-
Diğer Ücretler İle Ücret Sayılan Ödemelerden Yapılan Tevkifatlar	1.814.416,86	2.244.579,09	3.363.661,00
Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlar	-	-	5.147,02
Yol İş Sendikası	24.372,28	185.511,23	24.372,28
Malüllük,Yaşlılık ve Emeklilik Primi	240.411,28	424.885,08	188.428,67
4/10 Oranında KDV Tevkifatı	3.101.436,73	5.608.388,72	1.037.586,98
Türk Yerel Hizmet Sendikası	1.483,18	-	-
Diğerleri	12.587,99	12.587,99	12.587,99
Alınan Diğer Depozito ve Teminatlar	3.489.904,63	8.108.574,85	9.703.159,07
GVK. 18. Md. Kapsamına Giren Serbest Meslek İşleri Dolayısıyla Yapılan Ödemelerden Tevkifatlar	58.325,31	55.462,37	52.737,38
TÜRK-İŞ	1.389,75	-	-
Gelir Vergisi Kanununun 94/4 md. Göre Yapılan Tevkifatlar	-	-	12.315,80
Doğu Anadolu Bölge Kalkınma İdaresi (D A P)	119,61	-	-
Mahalli İdareler	6.132.285,60	66.842.475,22	156.797.656,51
Diğer İşçi Sendikaları	3.158,53	-	-
Diğer Ödemelere Ait Damga Vergisi	685.607,43	1.093.174,15	802.048,89
5510 Sayılı Kanunun Geçici 68.Md.'si Uyarınca Yapılan Kesintiler	172.164,70	2.172,12	805.640,78
Ek Kesin Teminatlar	2.467.263,53	4.087.340,75	5.768.574,27
Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	-	7.069.906,01	18.563.196,01
Yerel Yönetim Çalışanları Hak Sendikası (Yerel Hak-Sen)	0,83	0,83	0,83
5/10 Oranında KDV Tevkifatı	62.522,91	247.715,89	1.047.714,17
Memur Sendika Üye Dayanışma Aidatları	8.799,33	2,82	3.989,50
Kişilere Ait Diğer Emanetler	66.989,42	80.934,33	119.518,91
İller Bankasından Alınan Krediler	127.007.719,53	122.754.054,60	81.129.120,80
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	-	-	85.948.319,76

Müteahhitlere Hakkedışlerinden Yapılan Sigorta Primi ve Gecikme Cezaları	4.406,43	4.109,70	4.109,70
HAK-İŞ	218,14	-	-
Diğer Fazla ve Yersiz Tahsilat	18.089,77	-	-
Stok Sayım Fazlalığı	-	593.891,19	593.891,19
9/10 Oranında KDV Tevkifatı	224.123,66	2.268,00	-
Ücret ve Ücret Sayılan Ödemelere Ait Damga Vergisi	64.379,75	95.970,24	148.864,34
Kefalet Aidatı Aylık Keseneđi	1.031,54	-	-
Genel Sağlık Sigortası Primi	63.962,56	63.962,55	63.962,55
Diğer İhbar ve Kıdem Tazminatı Karşılıkları	27.310.465,65	40.698.692,66	-
Cari Yıla (N) Ait Borçlar	-	-	852.304,75
Malüllük, Yaşlılık ve Emeklilik Primi	734.809,72	827.940,25	541.749,87
% 25 Giriş Aidatı Kesintisi	-	5.432,10	5.432,10
7/10 Oranında KDV Tevkifatı	112.946,40	133.163,77	218.024,99
Kişi Borcu	1.618,00	-	-
Vergi Borcu	-	2.850,50	-
% 100 Artış Kesenekleri	3,40	-	-
Genel Sağlık Sigortası Primi	0,84	-	-
Diğer Kıdem Tazminatı Karşılıkları	14.569.647,02	27.864.086,70	-
İşçi Sendika Üye Dayanışma Aidatları	5.095,51	-	-
% 16 Aylık Aidat Kesintisi	302,15	10.709,51	7.099,57
Alınan Diğer Depozito ve Teminatlar	-	124.463,00	241.694,81
İşsizlik Sigortası Primi-İşveren	522.264,44	497.320,26	409.510,09
Diğer Çeşitli Emanetler	8.601.438,80	12.137.148,27	8.779.933,22
İştirakçilerden Tahsil Edilen Cezalar	1.454,93	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumları	0,84	-	-
Koop-İş Sendikası	1.496,21	-	-
Avukatlık Ücretleri	128.207,02	125.133,91	7.000,00
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	-	-	38.781.464,92
Diğerleri	136.566,25	60.007,12	61.645,50
Tabiat ve Kültür Varlıkları Hesabı	530.069,56	7.461.928,44	11.414.825,15
Gelir Vergisi Kanunu'nun 94/3 md. Göre Yapılan Tevkifatlar	1.643.654,19	3.137.765,60	1.029.833,60
Ek Kesin Teminatlar	-	1.666,04	-
%12 Genel Sağlık Sigortası Primi	7.252,40	1.536,78	4.171,43
Sözleşmeye Ait Damga Vergisi	3.219,40	3.628,23	140.768,17
Kesin Teminatlar	2.177.639,04	3.134.015,48	5.330.444,26
İhale Kararlarına Ait Damga Vergisi	36.124,58	55.952,05	186.233,67
Malüllük,Yaşlılık ve Emeklilik Primi	266.351,53	266.351,53	266.351,53
K-) Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Net	89.861.418,56	239.493.943,69	- 182.129.899,48
L-) Nakit Stokundaki Net Değişim (G+K)	2.266.386.044,59	1.029.028.992,72	421.889.196,92

4-İÇ BORÇ DEĞİŞİM TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hes.				İç Borcun Niteliği	2022	2023	2024
	Kod1	Kod2	Kod 3	Kod 4				
400	01	01			İller Bankasından Alınan Krediler	68.347.582,67	127.007.719,53	122.754.054,60
400	02	02			Diğer Bankalardan Alınan Krediler	14.000.000,00	12.105.291,67	9.782.516,68
					İç Borç Toplamı:	82.347.582,67	139.113.011,20	132.536.571,28

NOT: Dış Borç Ve Kredi Kullanılmamış Olup Akredif Hesabı Bulunmamaktadır.

5-MALİ YÜKÜMLÜLÜKLER GENEL TABLOSU

Hesap Kodu	Mali Varlığın Türü	2022	2023	2024
120.05.03.04.99	Diğer Vergi Cezaları	-	-	-
120.01.06.09.60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	-	-	-
127.06.01.05.01	Arsa Satışı	-	-	-
120.03.06.02.01	Taşınır Kira Gelirleri	-	-	-
120.04.04.01.03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	-	-	-
120.05.03.04.01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	-	-	-
120.03.06.01.05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	-	-	-
120.05.03.09.02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	-	-	500,00
120.03.09.09.99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	-	-	-
120.05.09.01.03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	-	-	-
120.01.06.09.99	Diğer Harçlar	-	13.831,92	1.060.105,20
241.01.02	Sermaye Payı Oranı % 10-50 (Dahil) Arası Olanlar	7.968.552,86	9.362.887,11	11.335.807,34
240.99	Diğerleri	-	-	-
120.04.02.01.99	Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	-	-	-
120.03.06.01.01	Lojman Kira Gelirleri	4.028,00	-	83.189,00
121.01.06.09.99	Diğer Harçlar	1.399,00	1.399,00	15.230,92
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	-	-	-
120.05.01.09.03	Mevduat Faizleri	-	-	-
120.03.06.01.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	145.710,18	91.767,79	28.339,79
122.03.06.01.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	-	-	-
120.01.06.09.60	Yapı Kullanma İzni Harcı	-	-	-
126.01	Verilen Depozitolar	73.647,72	73.647,72	73.647,72
121.03.06.01.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	34.530,13	10.897,92	93.350,71
120.01.06.09.54	İşyeri Açma İzni Harcı	-	-	-
120.04.04.02.03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	-	-	-
226.01	Verilen Depozitolar	163.370,11	163.370,11	163.370,11
120.05.02.02.51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	-	-	-
120.01.06.09.51	Bina İnşaat Harcı	-	-	-
241.98	Enflasyon Farkları	-	-	411.090.851,57
241.01.01	Sermaye Payı Oranı % 10 'a Kadar Olanlar	9.230.548,15	13.727.845,15	24.200.712,15
120.01.09.09.99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	-	-	-
120.05.01.09.99	Diğer Faizler	-	-	-
120.04.02.02.99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	-	-	-
120.03.01.01.99	Diğer Mal Satış Gelirleri	-	-	-
120.04.02.02.52	Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan	-	-	-
220.05.03.02.99	Diğer İdari Para Cezaları	-	473.970,00	347.903,37
121.05.02.09.99	Diğer Paylar	-	-	-

220.03.06.01.01	Lojman Kira Gelirleri	-	-	1.230,00	-	1.230,00	
121.03.06.01.04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	-	-	-	-	-	
120.03.01.02.59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	-	-	-	-	-	
120.05.02.08.99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	-	-	-	-	-	
120.04.02.01.01	Hazine yardımı	-	-	-	-	-	
121.05.03.02.99	Diğer İdari Para Cezaları	-	46.268,67	-	1.600.473,83	-	3.906.069,90
241.01.03	Sermaye Payı Oranı % 50 'den Fazla Olanlar	-	151.426.753,60	-	161.400.000,00	-	162.800.000,00
220.03.06.01.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	-	-	73.813,20	-	892.059,06	
127.06.01.01.01	Lojman Satış Gelirleri	-	-	-	-	-	
120.05.02.08.51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	-	-	451.883,05	-	88.173,25	
127.06.02.02.01	Taşıt Satış Gelirleri	-	-	-	-	-	
121.03.06.01.01	Lojman Kira Gelirleri	-	9.055,22	-	7.091,22	-	8.921,22
120.04.02.02.51	Alt yapı hizmetleri için genel bütçeden alınan	-	-	-	-	-	
240.01.01	Sermaye Payı Oranı % 10 'a Kadar Olanlar	-	37.681.689,52	-	51.964.847,82	-	68.428.172,03
120.04.04.02.04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	-	-	-	-	-	
120.05.02.09.99	Diğer Paylar	-	-	6.842.375,63	-	49.432,32	
120.05.03.02.99	Diğer İdari Para Cezaları	-	752.707,74	-	758.081,13	-	2.632.615,33
127.06.01.04.01	Arazi Satışı	-	-	-	-	-	
120.04.04.01.01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	-	-	-	-	-	
120.03.01.01.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	-	-	-	-	-	
120.03.01.02.99	Diğer hizmet gelirleri	-	-	-	-	-	
220.03.06.01.03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	-	-	-	-	42.000,00	
120.05.01.08.01	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	-	-	-	-	-	
127.06.01.03.01	Diğer Bina Satış Gelirleri	-	-	-	-	-	
120.03.03.01.02	İştirak Gelirleri	-	-	-	-	-	
120.03.01.01.04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	-	-	-	-	-	
121.05.02.08.51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	-	58.342,51	-	-	-	523.170,23
120.05.09.01.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	-	-	-	-	-	
241.99	Diğerleri	-	-	-	-	-	
120.03.04.09.99	Diğer Kurumlar Hasılatı	-	-	-	-	-	
120.04.04.02.02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	-	-	-	-	-	
120.03.01.02.54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	-	14.115,75	-	-	-	
120.04.04.02.01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	-	-	-	-	-	
126.02	Verilen Teminatlar	-	185.323,90	-	198.396,50	-	200.394,23
120.04.02.01.51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	-	-	-	-	-	
121.03.01.02.54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	-	-	14.115,75	-	-	
120.05.09.01.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	-	-	-	-	-	
120.03.06.01.04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	-	-	-	-	147.573,55	
120.03.01.02.16	Elektrik Enerjisi Gelirleri	-	-	-	-	-	
120.05.03.09.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	-	-	-	-	-	
120.03.06.01.03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	-	-	-	-	-	
	Mali Varlıklar Toplamı (A) :	-	207.796.043,06	-	247.231.924,85	-	685.593.339,88
	NET MALİ DEĞER (A-B)	-	58.765.626,50	-	465.701.564,53	-	1.078.041.424,18

6-BÜTÇELEŞEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU**6.1 Bütçeleşen Ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu (Mahalli İdareler Bütçesi)**

TAHSİLATLAR	Bütçelenen Tutar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Gelir Toplamı	Tahmini Tahakkuk	
Vergi Gelirleri	3.505.000,00	9.606.732,29	9.591.501,37
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.484.000,00	11.342.921,29	7.676.767,75
Diğer Gelirler	980.008.000,00	1.662.104.939,7 0	1.646.968.224,36
Sermaye Gelirleri	160.003.000,00	5.668.851,49	5.668.851,49
Toplam Tahsilatlar	1.150.000.000,00	1.688.723.444,77	1.669.905.344,97

ÖDEMELER	Bütçelenen Tutar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği	Toplam Ödenek	
Personel Giderleri	125.495.000,00	158.397.000,72	153.007.194,92
Sosyal Güvenlik Kuramlarına Devlet Primi Giderleri	10.254.000,00	16.822.138,95	15.993.979,18
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	641.849.531,00	794.847.720,33	677.629.916,96
Faiz Giderleri	20.000.000,00	20.039.007,57	20.039.007,57
Cari Transferler	1.650.000,00	22.088.952,90	13.384.193,60
Sermaye Giderleri	274.842.529,00	473.783.678,66	250.190.625,25
Sermaye Transferleri	57.500.000,00	-	-
Yedek Ödenekler	18.408.940,00	25.902.613,67	25.902.613,67
Toplam Ödemeler	1.150.000.000,00	1.511.881.112,80	1.156.147.531,15
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			1,4

6.2 Bütçeleşen Ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu (Şartlı Bağış ve Yardımlar Bütçesi)

TAHSİLATLAR	Bütçelenen Tutar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Gelir Tahmini	Toplam Tahakkuk	
Alınan Bağış ve Yard.ile Özel Gelirler	-	1.263.810.791,11	1.167.340.631,11
Toplam Tahsilatlar	-	1.263.810.791,11	1.167.340.631,11

ÖDEMELER	Bütçelenen Tutar		Gerçekleşen Tutar
	Yıldan Devir Ödeneği	Toplam Ödenek	
Personel Giderleri	14.804.276,00	494.674.147,51	448.174.408,00
Sosyal Güvenlik Kuramlarına Devlet Primi Giderleri	-	82.167.103,37	82.131.064,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	8.033.934,41	67.861.948,40	42.555.488,16
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	28.000,00	-	-
Sermaye Giderleri	183.032.131,64	728.507.774,90	569.530.566,06
Sermaye Transferleri	-	-	-
Toplam Ödemeler	205.898.342,00	1.373.210.974,18	1.142.391.526,00
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			1,02