

YAPI RUHSATI İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR

Yapı Sahibi Tarafından:

1. Dilekçe
2. Tapu Belgesi
3. Hissedar Varsa Muvafakat
4. İmar Durumu (Planlı alanlar)
5. Aplikasyon krokisi
6. Zemin Etüt Raporu
7. Proje Müelliflerinin Sicil durum Belgeleri
8. Projeler (mimari, statik, elektrik, tesisat v.s)
9. Harç ve Yapı Denetim Bedel Makbuzlar
10. Karayollarına cepheli parsellerde Karayolları Bölge Müdürlüğü görüşü
11. Yüksek gerilim hattı geçen parsellerde Sedaş Bölge Müdürlüğü görüşü

Yapı Denetim Firması Tarafından: (Yapı Denetime Tabi Yapılar)

1. Proje Kontrol Formu
2. Yibf Formu (aslı)
3. Taahhütname
4. Hizmet Sözleşmesi (yapı sahibi ile)
5. İmza Sirküleri
6. Bakanlıkça Verilen Yapı Denetim İzin Belgesi (noter onaylı)
7. Denetçi ve Yardımcı Kontrol Elemanı İkametgah Belgeleri
8. Damga Vergisi Makbuzu

Müteahhit Tarafından:

1. Yapı sahibiyle yapılan sözleşme
2. Ticaret Sicil Gazetesi
3. Faaliyet Belgesi
4. Vergi Levhası
5. İmza Sirküleri
6. Şantiye Şefi Diploma Fotokopisi
7. Şantiye Şefi Sözleşmesi
8. Şantiye Şefi Yerleşim Yeri Belgesi

T.U.S'lu Ruhsat dosyaları için Yapı Denetim Firması ve müteahhit belgeleri istenmeyecek olup, tüm teknik uygulama sorumluları için:

1. Vergi levhaları.
2. İkametgah belgeleri.
3. İmza sirküleri.
4. TUS taahhütnameleri.